

GESYCAL FORMACIÓN ONLINE

CATEGORÍA / REF	TÍTULO	HORAS	COSTE
LICITACIONES			
G001	MANUAL BÁSICO PARA CONTRATAR Y LICITAR CON LA ADMINISTRACIÓN	56	420
G005	GUÍA DE LA LICITACIÓN INTERNACIONAL	80	600
CALIDAD			
G002	SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	56	420
G004	SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADA	120	900
G006	SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	56	420
G007	CALIDAD AGROALIMENTARIA		
G008	EXPERTO EN IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE NORMAS ISO	240	1800
K039	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001	20	150
K040	SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001, CALIDAD TOTAL Y EFQM	20	150
MEDIOAMBIENTE			
G003	SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL	56	420
K046	SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL EMAS e ISO 14001	15	115
K047	SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL EMAS e ISO 14001. IMPLANTACIÓN.	25	190
K117	GESTIÓN DE RESIDUOS	25	190
ATENCIÓN AL CLIENTE			
K005	ATENCIÓN AL CLIENTE	15	110
K007	ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	20	150
K031	ATENCIÓN TELEFÓNICA	15	115
K120	CALIDAD EN EL SERVICIO AL CLIENTE	15	115
COMERCIO ELECTRÓNICO			
K082	TELEMARKETING	20	150
K108	MARKETING DIGITAL	20	150
K110	ESTRATEGIAS EFECTIVAS DE E-MAIL MARKETING	20	150
K113	CÓMO POSICIONAR PÁGINAS WEBS CON ÉXITO	20	150
K114	PUBLICIDAD EN INTERNET	20	150
K115	COMUNICACIÓN EN LOS MEDIOS SOCIALES	20	150
K116	COMERCIO ELECTRÓNICO PARA PYMES	20	150
K118	SEGURIDAD EN EL COMERCIO ELECTRÓNICO	25	190
LEGISLACIÓN			
K050	LEY PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES	15	115
K052	INMIGRACIÓN Y MERCADO LABORAL	10	75
K066	PLAN DE IGUALDAD DE GÉNERO	15	115
K090	PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITALES	20	150
K100	FORMACIÓN BÁSICA EN LOPD	15	115
K101	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES - LOPD.	15	100
K103	LEY DE PROPIEDAD INTELECTUAL - LPI	10	75

K104	LEY DE SERVICIOS DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN - LSSI	10	75
K109	APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	20	150



INFORMÁTICA			
K008	HTML, XHTML Y CSS	15	110
K010	JAVASCRIPT	20	150
K011	AJAX	25	190
K012	XML	15	115
K113	CÓMO POSICIONAR PÁGINAS WEBS CON ÉXITO	20	150
K114	PUBLICIDAD EN INTERNET	20	150
K115	COMUNICACIÓN EN LOS MEDIOS SOCIALES	20	150
K140	MOZILLA FIREFOX	10	75
K141	NAVEGADOR OPERA	10	75
MARKETING			
K003	INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE LA DEMANDA DEL MERCADO	15	110
K014	COACHING Y MENTORING	20	150
K016	INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN Y PUBLICIDAD	15	115
K020	DECISIÓN DE COMPRA EN CLIENTES INDIVIDUALES Y ENTRE EMPRESAS	15	115
K023	EL CLIENTE. TIPOS Y MOTIVOS DE COMPRA	15	115
K026	DIRECCIÓN DE MARKETING	25	190
K030	CANALES DE DISTRIBUCIÓN COMERCIAL	15	115
K059	INTRODUCCIÓN AL MARKETING	15	115
K060	MARKETING ESTRATÉGICO	15	115
K061	MARKETING PROMOCIONAL, DIRECTO Y RELACIONAL	20	150
K067	PLAN DE MARKETING	10	75
DIRECCIÓN DE EMPRESAS			
K019	CONTROL DE GESTIÓN Y CUADRO DE MANDO INTEGRAL	15	115
K025	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO	20	150
K029	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA	30	225
K033	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS LABORALES: NEGOCIACIÓN, MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN, MONITORIO Y VÍA JUDICIAL	30	225
K041	GESTIÓN DE PROYECTOS	25	190
K042	REUNIONES EFICACES	10	75
K048	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	15	115
K049	GESTIÓN DE ESTRÉS	25	190
K055	LIDERAZGO	10	75
K077	RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	20	150
K083	TOMA DE DECISIONES	10	75
K107	PROTOCOLO EN EVENTOS	15	100
K051	GESTIÓN DE COBROS E IMPAGADOS	30	225
SEGUROS			
K002	AUXILIAR ASESOR DE MEDIACIÓN DE SEGUROS	30	225

RECURSO HUMANOS			
K015	COMUNICACIÓN INTERNA	15	115
K028	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	25	190
K034	DISEÑO ORGANIZACIONAL	15	100
K036	FORMACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	15	115
K062	TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN LABORAL	10	75
K064	COMUNICACIÓN EFICAZ CON PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA (PNL)	20	150
K065	HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	15	115
K068	PLANIFICACIÓN DE RRHH. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO	20	150
K078	DIRECCIÓN POR OBJETIVOS	15	115
K081	SELECCIÓN DE PERSONAL. GESTIÓN POR COMPETENCIAS	15	115
SALUD			
K017	DIETÉTICA Y NUTRICIÓN	35	265
NUEVAS TECNOLOGÍAS E INTERNET			
K027	COMMUNITY MANAGER	35	265
K053	INTERNET CÓMO CANAL DE COMERCIALIZACIÓN Y DE RELACIÓN CON LOS CLIENTES	20	150
K102	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	15	100
K105	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE REDES INFORMÁTICAS	15	100
K111	FIRMA Y FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	20	150
K112	SOLUCIONES TICS PARA LA GESTIÓN DE CLIENTES	20	150
K113	CÓMO POSICIONAR PÁGINAS WEBS CON ÉXITO	20	150
K114	PUBLICIDAD EN INTERNET	20	150
K115	COMUNICACIÓN EN LOS MEDIOS SOCIALES	20	150
K140	MOZILLA FIREFOX	10	75
K141	NAVEGADOR OPERA	10	75
EMPRENEDORES			
K001	CREACIÓN DE EMPRESAS. EL PLAN DE NEGOCIO	35	260
K091	INSTRUMENTOS DE FINANCIACIÓN	20	150
IMPUESTOS			
K086	IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)	25	190
K094	IMPUESTO DE SOCIEDADES	20	150
K096	GESTIÓN DE IMPUESTOS EN PYMES Y AUTÓNOMOS	25	190
HABILIDADES DIRECTIVAS			
K013	GESTIÓN LABORAL. SEGURIDAD SOCIAL, CONTRATOS DE TRABAJO Y CÁLCULO DE NÓMINAS	45	330
K021	DELEGACIÓN COMO HABILIDAD DIRECTIVA CLAVE	10	75
K037	AFRONTAR CONFLICTOS LABORALES	10	75
K042	REUNIONES EFICACES	10	75
K043	GESTIÓN DEL CAMBIO	10	75
K044	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	15	100
K045	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	10	75

K048	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	15	115
K049	GESTIÓN DE ESTRÉS	25	190
K055	LIDERAZGO	10	75
K083	TOMA DE DECISIONES	10	75
FINANZAS			
K004	INICIACIÓN A LAS FINANZAS (Nueva versión) <i>Novedad</i>	25	185
K088	INICIACIÓN A LA CONTABILIDAD	25	190
K089	CONTABILIDAD DE COSTES	15	115
COMERCIAL Y VENTAS			
K024	DIRECCIÓN COMERCIAL	25	190
K032	DOCUMENTOS Y HERRAMIENTAS BÁSICAS EN LA COMPRA-VENTA	20	150
K063	NEGOCIACIÓN COMERCIAL	20	150
K073	GESTIÓN COMERCIAL	15	115
K080	LA IMPORTANCIA DEL SERVICIO POSTVENTA	15	100
K119	TÉCNICAS DE VENTA PERSONAL	25	190
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES			
K069	PREVENCIÓN DE INCENDIOS	20	150
K070	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES NIVEL BÁSICO	25	190
K071	INTRODUCCIÓN A LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	15	115
K072	PRIMEROS AUXILIOS	10	75
K123	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LIMPIEZA	25	190
K124	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN OFICINAS	20	150
K125	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN HOSTELERÍA	25	190
K126	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN COMERCIO	30	225
MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS			
K056	MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	25	190
K057	MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS EN HOSTELERÍA	35	265
HOSTELERÍA			
K006	ATENCIÓN AL CLIENTE EN HOSTELERÍA	35	265
K009	CURSO BÁSICO DE CAMARERO	35	265
K057	MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS EN HOSTELERÍA	35	265
K106	CREACIÓN DE CARTAS Y MENÚS	15	115
K125	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN HOSTELERÍA	25	190
COMERCIO			
K018	ESCAPARATISMO	35	265
K126	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN COMERCIO	30	225

En los cursos de idiomas no se ofrecen tutorías.

EL PRECIO INDICADO EN LOS CURSOS TELL ME MORE NO INCLUYE TUTORÍAS.

Durante 4 meses el alumno puede acceder a cualquiera de los niveles de un idioma.

Catálogo Tell Me More										
Precio único por alumno/idioma = 112 € (+IVA 21%). En Canarias, Ceuta y Melilla = 122€ (IVA exento)										
	ENGLISH		FRENCH		GERMAN		CHINESE		SPANISH	
	Horas	Precio	Horas	Precio	Horas	Precio	Horas	Precio	Horas	Precio
BEGINER A1	60	450	60	450	60	450	100	750	60	450
ELEMENTARY A1	60	450								
INTERMEDIATE A2	60	450	60	450	60	450	100	750	60	450
INTERMEDIATE+ A2	60	450	60	450	60	450			60	450
PROFICIENT B1	60	450					100	750		
PROFICIENT+ B1	60	450								
ADVANCED B2	60	450	60	450	60	450	100	750	60	450
ADVANCED+ B2	60	450								
EXPERT C1	60	450	60	450	60	450			60	405
EXPERT+ C1	60	450								

CURSOS CAE	HORAS	PRECIO
3D STUDIO MAX 9-MAX 2012	60-120	455-905
ADOBE CREATIVE SUITE	100	795
ADOBE DREAMWEAVER CS4	30	270
ADOBE FIREWORKS CS4	40	305
ADOBE FLASH CS4	60	495
ADOBE GOLIVE CS	20	195
ADOBE ILLUSTRATOR CS-CS5	40	305
ADOBE INDESIGN	30-40	230-305
ADOBE PHOTOSHOP CS-CS6	25-60	195-455
ADOBE PREMIERE PRO 2.0	30	230
ALFABETIZACIÓN INFORMÁTICA	10-30	80-230
APLICACIONES INFORMÁTICAS	30-60	230-455
APRENDE A UTILIZAR BLOGS	20	155
ATENCIÓN AL CLIENTE EN EL PROCESO COMERCIAL	50	380
AUTOCAD 2006-2012	65-135	495-1020
BORLAND DELPHI-C++ 5	50	380
CALIDAD DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE (NUEVA VERSIÓN)	10	120
CÓMO POSICIONAR PÁGINAS WEB (VERSIÓN 2)	30	270
CERTIFICADOS DIGITALES	20	155
COMERCIO ELECTRÓNICO (NUEVA VERSIÓN)	20	195
COMMUNITY MANAGER	30	230
COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN HOSTELERÍA Y TURISMO	30	270
CONTABILIDAD 2011	25-100	195-755
CONTAWIN CLASSIC	35	270

CONTROL DE CALIDAD – NORMAS ISO (NUEVA VERSIÓN)	30	230
COREL PHOTO-PAINT X3	20	195
COREL DRAW	40-65	305-495
CREACIÓN DE EMPRESAS ONLINE	20	195
DIRECCIÓN Y DESARROLLO DE EQUIPOS DE TRABAJO (NUEVA VERSIÓN)	30	270
DISEÑO DE PÁGINAS WEB 2011	50	380
DISEÑO WEB AVANZADO CON HTML5 Y CSS3	40	305
DISEÑO Y EJECUCIÓN DE ACCIONES COMERCIALES EN ALOJAMIENTOS	60	495
E-LEARNING TÉCNICO DE INFORMACIÓN	100	795
EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO	20	195
ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE TEXTO	50	380
ELABORACIÓN DE HOJAS DE CÁLCULO	50	380
ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES	30	230
EMPOWERMENT: MOTIVACIÓN Y LIDERAZGO	30	230
ENTREVISTA DE VENTA Y CONTACTO TELEFÓNICO (NUEVA VERSIÓN)	50	380
EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y SEÑALIZACIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN	20	195
FACTURACIÓN 2012: FACTURAPLUS PROFESIONAL	40	305
FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	30	230
FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	30	270
FUNDAMENTOS DE JAVASCRIPT	20	155
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCESO COMERCIAL	80	645
GESTIÓN DE ARCHIVOS	90	680
GESTIÓN DE PROTOCOLO	30	270
GESTIÓN DE PROYECTOS	40	345
GESTIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES (NUEVA VERSIÓN)	30	270
GESTIÓN DE RESERVAS DE HABITACIONES Y OTROS SERVICIOS DE ALOJAMIENTOS	60	495

GESTIÓN DE RESIDUOS	20	195
GESTIÓN DEL RENDIMIENTO (NUEVA VERSIÓN)	20	195
GESTIÓN DEL TIEMPO (NUEVA VERSIÓN)	20	195
GRABACIÓN DE DATOS	110	830
HABILIDADES DIRECTIVAS (NUEVA VERSIÓN)	20	195
HIGIENE ALIMENTARIA - MANIPULADOR DE ALIMENTOS (NUEVA VERSIÓN)	30	230
IGUALDAD DE GÉNERO	50	380
INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	10	80
JAVA SE (STANDARD EDITION)	40	305
LEGISLACIÓN AMBIENTAL	20	195
LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE	90	680
LIDERAZGO COMERCIAL (NUEVA VERSIÓN)	20	195
LINUX	10-70	80-530
MACROMEDIA	30-125	230-945
MARKETING (NUEVA VERSIÓN)	40	305
MECANOGRAFÍA	20-40	155-305
MICROSOFT ACCESS	10-65	80-495
MICROSOFT EXCEL	10-75	80-570
MICROSOFT OFFICE	125-270	945-2030
MICROSOFT OUTLOOK	15	120
MICROSOFT POWER POINT	25-50	195-390
MICROSOFT PROJECT 2010	30	230
MICROSOFT PUBLISHER 2003	30	230
MICROSOFT SQL SERVER 2005	40	345
MICROSOFT VISUAL BASIC/C# 2008	80	645
MICROSOFT WORD	10-105	80-795

MOBBING	20	195
NÓMINAS 2012: NOMINAPLUS PROFESIONAL	30	230
OFIMÁTICA	190	1430
OPENOFFICE 2.1 (BÁSICO)	60	455
ORACLE 10G	40	345
OUTLOOK 2007, NAVEGACIÓN Y HERRAMIENTAS PARA INTERNET	50	380
PINNACLE STUDIO 8	15	120
PREPARACIÓN (ECDL/ICDL)	10-115	80-870
PRESENTACIONES EFICACES	10	80
PRESTO: PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES	30	230
PREVENCIÓN DE RIESGOS	15-35	120-270
PRIMEROS AUXILIOS (NUEVA VERSIÓN)	40	305
PROCESOS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN HOSTELERÍA Y TURISMO	50	420
PROGRAMACIÓN	50-80	380-605
PROTECCIÓN DE DATOS	25	195
RECEPCIONISTA DE HOTELES	40	305
RESTAURACIÓN DE ESPACIOS DEGRADADOS	30	230
SEGURIDAD INFORMÁTICA	10	80
SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL (NUEVA VERSIÓN)	25	195
SISTEMA OPERATIVO, INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO	30	230
TÉCNICAS BÁSICAS DE COMUNICACIÓN Y ARCHIVO (NUEVA VERSIÓN)	25	195
TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (NUEVA VERSIÓN)	20	155
TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN (NUEVA VERSIÓN)	30	230
TÉCNICAS DE RECEPCIÓN Y COMUNICACIÓN	100	755
TÉCNICAS DE SELECCIÓN DE PERSONAL (NUEVA VERSIÓN)	30	230
TÉCNICAS DE VENTA (NUEVA VERSIÓN)	30	230

TÉCNICAS DE VENTA EN COMERCIOS	15	120
TELEFORMACIÓN	15	120
TELEOPERADORES	10	80
TRAINING MICROSOFT OFFICE	5-45	45-345
UNIX	50	420
VISITA COMERCIAL (NUEVA VERSIÓN)	30	270
WINDOWS XP-8	10-85	80-645